

**1) NON RIESCO A COMPILARE LA DICHIARAZIONE ONLINE, E' POSSIBILE SCARICARE IL MODULO DA COMPILARE?**

No, non si tratta di un modulo da scaricare ma di una procedura guidata all'interno della quale inserire i dati richiesti

**2) ESISTE UNA GUIDA ALLA COMPILAZIONE?**

sia nella pagina di TorinoFacile che sulla pagina istituzionale del Comune di Torino <http://www.comune.torino.it/tasse/iuc/tari/> è disponibile una guida in formato pdf che illustra puntualmente la procedura da seguire.

**3) NON HO LO SPID DELLA SOCIETA'**

è possibile accedere con lo spid del legale rappresentante o di una qualunque persona delegata.

**4) NON HO LO SPID PERSONALE**

è possibile accedere con lo spid di una qualunque persona delegata.

**5) SONO IL SOGGETTO DELEGATO, QUALI DATI DEVO INSERIRE?**

- codice fiscale, P.IVA e dati anagrafici del contribuente;
- delega firmata e copia documento d'identità del delegante (formato pdf);

**6) NON SONO IN POSSESSO DI UN INDIRIZZO DI POSTA CERTIFICATA**

è possibile riportare nuovamente l'indirizzo di posta ordinaria anche nel campo pec.

**7) NON HO LA P. IVA**

è possibile riportare nuovamente nel campo partita iva il C.F. della ditta individuale/società/associazione.

**8) NON RIESCO AD INSERIRE L'INDIRIZZO DELLE UTENZE TARI**

verificare di aver digitato correttamente la denominazione della via utilizzando la compilazione automatica.

**9) L'INDIRIZZO DELLA MIA UTENZA NON RIENTRA TRA QUELLI PROPOSTI DALLA COMPILAZIONE AUTOMATICA**

caricare un indirizzo vicino o ad angolo ed inserire l'indirizzo corretto nel campo note.

**10) LA MIA ATTIVITA' HA PIU' UNITA' LOCALI A TORINO, DEVO COMPILARE DIVERSE ISTANZE**

No, sarà sufficiente compilare un'unica istanza in quanto è possibile inserire più indirizzi

**11) COME POSSO VERIFICARE SE LA MIA DICHIARAZIONE E' STATA INVIATA?**

al termine del processo, la documentazione digitale viene protocollata, ed il sistema invia copia di quanto inviato in formato .pdf all'indirizzo di posta ordinaria indicato nella sezione CONTATTO MAIL.

Copia dell'istanza viene anche memorizzata nella propria bacheca alla sezione "LE MIE ISTANZE".

**12) HO INVIATO UNA DICHIARAZIONE MA MI SONO ACCORTO DI AVER FATTO UN ERRORE, POSSO MODIFICARLA?**

una volta inviata la dichiarazione questa viene protocollata dalla Città pertanto non è possibile modificarla. Sarà quindi necessario compilarne una nuova.